様式第１号（第２条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	児童手当システム	
行政機関等の名称	泉崎村役場	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	住民生活課	
個人情報ファイルの利用目的	児童手当法に基づく、児童手当の支給を行うため	
記録項目	１氏名、２性別、３年齢、４生年月日、５住所、６電話番号、７職業、８所得情報、９預金口座、１０年金区分 **※特定個人情報の有無　■有（□1,000 件以上、■1,000 件以下）** **保有開始年月日【】** **□無**	
記録範囲	児童手当の受給者、児童、配偶者	
記録情報の収集方法	■本人 ■本人以外	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	□保有している ■保有していない	
記録情報の経常的提供先	株式会社福島情報処理センター **※特定個人情報を有する場合（根拠法令等：　　）**	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名　称）泉崎村役場　住民生活課	
	（所在地）福島県西白河郡泉崎村大字泉崎字八丸１４５番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	■法第 60 条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第 60 条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第 21 条第７項に該当するファイル　□有　■無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	―	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	―	
行政機関等匿名加工情報の概要	―	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	―	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	―	
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨		
備　　考		